



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

I.C. Via T. Mommsen, 20 VIA T. MOMMS

C.F. 97199450582 C.M. RMIC8CU003

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

AOODPTDIG - Servizi segreteria digitale

Prot. 0003725/U del 30/10/2018 16:09:17

Scalastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA T. MOMMSEN, 20"

00179 Roma – Via T. Mommsen, n.20 – tel.06 787849 – 06 78398074
rmic8cu003@istruzione.it – rmic8cu003@pec.istruzione.it – www.mommsen.gov.it
C.M. RMIC8CU003 – C.F. 97199450582 – Distretto XVII – CUFE: UF8KYX

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE: "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020.

NOTA MIUR A00DGEFID/3340 del 23/03/2017

Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale

ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali

Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali

Codice identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-239

Titolo del progetto: "Cittadini del mondo"

CUP: D87I17000300007

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

ESPERTO ESTERNO MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA
PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO

"Atletic@Mente"

(avviamento alla pratica sportiva – destinatari: alunni sc. secondaria di I grado)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DLgs 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO che il DI 44/01, all'art. 31, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;
- VISTO il Regolamento attività negoziale dell'IC "Via T. Mommsen, 20", adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 82 del 27/11/2017;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO** il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il PTOF per gli aa.ss. 2016/19;
- VISTO** il verbale del collegio dei docenti n. 2 del 11/09/2017 nel quale vengono proposti i criteri d'individuazione delle figure coinvolte nei PON FSE 2014/2020;
- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. A00DGEFID/3340 del 23/03/2017 e la relativa candidatura dell'IC "Via T. Mommsen, 20" – Prot. n. 20282 del 14/06/2017;
- VISTO** la nota MIUR Prot. n. A00DGEFID/23577 del 23/07/2018, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 29.991,00;
- VISTO** che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio - Prot. n. 2779/E del 06/09/2018;
- VISTA** la determina - Prot. 2824/U del 10/09/2018 – con la quale si inoltra la rinuncia alle figure aggiuntive per tutti i moduli del progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-239;
- VISTA** la concessione della revoca – A00DGEFID/25550 del 19/09/2018 – da parte dell'Autorità di Gestione dei PON e la conseguente rideterminazione dell'importo del progetto che passa da € 29.991,00 a € 29.451,00;
- RILEVATA** la necessità di individuare, in tempi brevi, personale in possesso di comprovata esperienza nell'insegnamento della tecnica e pratica delle discipline dell'Atletica leggera per la realizzazione del **modulo n.1 - Athletic@Mente**;

E M A N A

in **subordine alla procedura di selezione interna**, un avviso pubblico mediante procedura comparativa per l'affidamento della prestazione d'opera in qualità di ESPERTO ESTERNO per l'area formativa del modulo richiamato in premessa.

Il contratto sarà stipulato solo in caso di procedura interna con esito negativo.

Art. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA E IMPORTO MASSIMO DELL’AFFIDAMENTO

Titolo modulo	Tipologia modulo	Destinatari	N° di ore max	Importo orario omnicomprensivo	Importo totale omnicomprensivo	Titolo di accesso richiesto
Modulo n.1 - Athletic@Mente	Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	Allievi secondaria inferiore	30	70,00 €	2.100,00 €	Allenatore/Istruttore qualificato CONI - FIDAL con comprovata esperienza, almeno triennale, nell'insegnamento della tecnica e pratica delle discipline dell'Atletica leggera.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Per la descrizione dell'attività formativa prevista, da adattare alle specifiche esigenze dei corsisti, consultare il piano presentato in fase di candidatura per l'accesso al finanziamento, reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo:

https://www.mommsen.gov.it/wordpress/wp-content/uploads/2018/10/FIRMATO_piano_42489_00035_RMIC8CU003_20170530140007-2.pdf

Il costo orario è **lordo stato** ossia onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti per legge, comprensivo anche delle attività di documentazione e d'inserimento dei dati nella piattaforma GPU di gestione del progetto. Non sono previste altre forme di retribuzione.

Il compenso sarà liquidato in base:

- al numero reale delle ore di presenza durante le attività formative per un massimo di 30;
- all'effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 2 - TEMPI DI ESECUZIONE

Il servizio richiesto dovrà iniziare dopo l'acquisizione delle iscrizioni dei corsisti, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico, e dovrà concludersi entro la fine dell'a.s. 2018/19.

Art. 3 – ATTESTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- I suddetti requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.
- Si precisa che dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritte con firma autografa o digitale, alle quali deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.
- Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni rese dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR 445/2000.
- La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000, comporta l'assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 DPR 445/2000.
- Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando una delle seguenti modalità:

- Presso gli uffici di segreteria in un plico chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura riportante all'esterno il cognome e nome del candidato e la dicitura: **PON FSE Competenze di cittadinanza globale – Modulo ATLETICA**. Per gli orari di ricevimento al pubblico della segreteria vedi sito istituzionale: www.mommsen.gov.it.
- **Tramite PEC con tutti i relativi allegati firmati digitalmente** all'indirizzo: PON@mommsen.gov.it, con oggetto: **PON FSE Competenze di cittadinanza globale – Modulo ATLETICA**.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'istanza dovrà essere inoltrata entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nell'albo istituzionale e dovrà contenere (in allegato per la PEC o all'interno del plico per la consegna a mano):

1. Domanda di partecipazione, su allegato **modello A**;
2. Tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata, su allegato **modello B**;
3. Dichiarazione requisiti di ordine generale, su allegato **modello C**;
4. Scheda notizie esperto, su allegato **modello D**;
5. Autodichiarazione antipedofilia, su allegato **modello E**;
6. *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
7. Copia di un VALIDO documento d'identità del sottoscrittore.

Trascorso il termine sopra fissato non sarà riconosciuta valida alcuna candidatura o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva e, pertanto, questa Istituzione scolastica resta esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Non sono ammesse candidature condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura valida, ai sensi dell'art. 69 RD 827/1924.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza per la presentazione delle candidature. La Commissione procederà a *valutazione comparativa* in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Art. 7 - ATTRIBUZIONE INCARICO

L'esito dell'affidamento sarà pubblicato all'Albo online del sito istituzionale e contestualmente notificato, tramite PEC, all'interessato che, nel caso ne ravvisi gli estremi, potrà ***produrre reclamo entro 15 giorni dalla pubblicazione***. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola offerta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, in questo caso sarà pubblicata direttamente la graduatoria definitiva.

Questo Istituto si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione della candidatura e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Art. 8 - COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto dovrà svolgere i seguenti compiti:

- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto autorizzato e attenersi agli obiettivi previsti nello specifico percorso formativo;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità didattiche degli alunni;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- curare, di concerto con tutor e referente per la valutazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- curare lo svolgimento delle attività didattiche;
- inserire tutti i dati di sua competenza nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione dei PON:
 - completare la propria anagrafica;
 - curare, in collaborazione con il tutor, l'inserimento dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

ART. 9: SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'affidatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

ART. 10: RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Art. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Federico Spanò.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Diego Milan.

Art. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Spanò Federico)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse