



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. 5771/U del 22/12/2017



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA T. MOMMSEN, 20"

00179 Roma - Via T. Mommsen, n.20 - tel.06 787849 - 06 78398074
rmic8cu003@istruzione.it - rmic8cu003@pec.istruzione.it - www.mommsen.gov.it
C.M. RMIC8CU003 - C.F. 97199450582 - Distretto XVII - CUFE: UF8KYYX

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE:
"PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020.**
AVVISO PUBBLICO "PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO NONCHÉ PER
GARANTIRE L'APERTURA DELLE SCUOLE OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO
SOPRATTUTTO NELLA AREE A RISCHIO E IN QUELLE PERIFERICHE".

ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE).

OBIETTIVO SPECIFICO 10.1. NOTA MIUR A00DGEFID\PROT. N. 10862 DEL 16/09/2016

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-170

Titolo del progetto: "Diamoci una mano"

CUP: D84C16000010007

A V V I S O D I S E L E Z I O N E

**A PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICHI DI
N. 8 ESPERTI e N. 8 TUTOR**

I L D I R I G E N T E S C O L A S T I C O

- VISTO** il DLgs 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** che il DI 44/01, all'art. 31, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;
- VISTA** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro n.2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);

- VISTE** le note MIUR Prot. 1588 del 13/01/2016 (Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria), Prot. 31732 del 25/07/2017 (Aggiornamento delle linee guida), Prot. 34815 del 2/08/2017 (Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti), Prot. 35926 del 21/09/2017 (Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti - ERRATA CORRIGE), Prot. 36400 del 10/10/2017 (manuali operativi per la procedura di Avvio Progetto), Prot. 37199 del 13/11/2017 (Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara), Prot. 37407 del 21/11/2017 (Manuale per la selezione di tutor ed esperti), Prot. 37486 del 23/11/2017 (Integrazione sezione Procedure FSE - GPU);
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PTOF del corrente a.s., approvato dal Collegio dei Docenti il giorno 11/01/2016, e adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 12/01/2016 e aggiornato con delibera n. 37 del 06/12/2016;
- VISTO** il verbale del collegio dei docenti n. 2 del 11/09/2017 nel quale vengono proposti i criteri d'individuazione delle figure coinvolte nei PON FSE 2014/2020;
- VISTO** il Regolamento attività negoziale dell'IC "Via T. Mommsen, 20", adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 82 del 27/11/2017;
- VISTO** l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 relativo al PON oggetto del presente avviso;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 27530 del 12/07/2017 relativa alla Pubblicazione graduatorie definitive dei Progetti;
- VISTO** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31703 del 24/07/2017, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 40.656,00;

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato Modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-LA-2017-170	Progetta e crea emozionando	€ 5.082,00	
	Progetta e crea con i più piccoli	€ 5.082,00	
	Navigare nel mare della conoscenza	€ 5.082,00	
	Ho scritto una canzone	€ 5.082,00	
	Costruire facendo 3D	€ 5.082,00	
	Uno per tutti, tutti per uno	€ 5.082,00	
	Insieme possiamo volare	€ 5.082,00	
	GEOMETRIA VIVA - VIVA LA GEOMETRIA!	€ 5.082,00	
	Tot.	€ 40.656,00	

VISTO che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4327/U del 09/10/2017;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 8 (otto) esperti formatori e n. 8 (otto) tutor nell'ambito della realizzazione degli 8 moduli previsti dal PON sopra citato;

I N D I C E

un avviso di selezione comparativa a personale interno, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di n. 8 esperti e n. 8 tutor.

Art. 1 - REQUISITI GENERALI DI PRIMA AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio nell'Istituto con incarico a tempo indeterminato e a tempo determinato. La candidatura del docente ITD è ammessa solo se il termine del contratto assicura il servizio come docente interno per tutto il periodo della durata dello specifico intervento formativo per il quale si concorre.

Criteri di precedenza dell'esperto/tutor in caso di pari punteggio:

- incarico a tempo indeterminato;
- punteggio nella graduatoria d'istituto;
- anzianità di servizio;
- età anagrafica (precede il più anziano).

Art. 2 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

N.	Titolo modulo	Descrizione attività formativa	Tipo di incarichi	N. ore di formazione	Destinatari
1	Progetta e crea emozionando	Produzione di articoli di giornale per il miglioramento delle competenze di base della lingua italiana	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. secondaria
2	Progetta e crea con i più piccoli	Produzione di articoli di giornale per il miglioramento delle competenze di base della lingua italiana	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. primaria
3	Navigare nel mare della conoscenza	Attività di drammatizzazione in lingua inglese accompagnate da cori e coreografie	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. secondaria
4	Ho scritto una canzone	Organizzazione di cori e attività propedeutiche all'uso degli strumenti musicali	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. primaria
5	Costruire facendo 3D	Laboratorio creativo con attività di coding e artigianato digitale	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. secondaria
6	Uno per tutti, tutti per uno	Avviamento alla pratica del minivolley	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. primaria
7	Insieme possiamo volare	Avviamento alla pratica sportiva della pallavolo	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. secondaria
8	GEOMETRIA VIVA - VIVA LA GEOMETRIA!	Uso del software Cabri approccio dinamico alla geometria nel piano e nello spazio	1 esperto 1 tutor	30	20÷25 alunni sc. secondaria

Art. 3 - COMPITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO

Gli **Esperti** dovranno svolgere i seguenti compiti:

- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto autorizzato e attenersi agli obiettivi previsti nello specifico percorso formativo;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità didattiche degli alunni;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- curare, di concerto con tutor e referente per la valutazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- curare lo svolgimento delle attività didattiche;
- inserire tutti i dati di sua competenza nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione dei PON:
 - completare la propria anagrafica;
 - curare, in collaborazione con il tutor, l'inserimento dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

I **Tutor** dovranno svolgere i seguenti compiti:

- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard minimo previsto (10 alunni);
- curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con il referente che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- inserire tutti i dati nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione dei PON:
 - completare la propria anagrafica;
 - profilare i corsisti, in collaborazione con il progettista esecutivo;
 - accertare l'avvenuta compilazione della scheda d'iscrizione allievo;
 - curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
 - curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
 - provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni corsista;
 - A fine corso, comunicare al progettista esecutivo i dati relativi alla frequenza dei corsisti.

Art. 4 – REQUISITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO

Gli **Esperti** dovranno possedere i seguenti requisiti:

- titoli di studio specifici sui temi previsti dal progetto;
- esperienze pregresse di docenza nei settori di attività previsti dal modulo per il quale si concorre;
- esperienze professionali d'insegnamento nella fascia di età dei destinatari del progetto;
- frequenza corsi di formazione specifici sulla progettazione e realizzazione dei progetti europei.

I **Tutor** dovranno possedere i seguenti requisiti:

- certificazioni informatiche;
- esperienze professionali inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologico-didattica;
- frequenza corsi di formazione specifici sulla progettazione e realizzazione dei progetti europei.

Art. 5 - CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura esclusivamente in formato PDF, debitamente firmata, entro oltre le **ore 14:00 del giorno 08/01/2018**, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale rmic8cu003@istruzione.it.

L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà recare come oggetto: "Candidatura per incarico di Esperto/Tutor nell'ambito del progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-170" e contenere:

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario concordato col Dirigente Scolastico.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà a valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Art. 7 - ATTRIBUZIONE INCARICO

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo online del sito istituzionale. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno **produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina di Esperto/Tutor si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Questo Istituto si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Art. 8 - COMPENSO

I compensi saranno gestiti a **Unità di Costo Standard (UCS)**, in accordo con quanto indicato nella *Nota MIUR prot. n. 10862/2016*.

Tipo di incarico	Compenso orario Lordo stato	N. max ore formazione	Compenso complessivo max Lordo stato
Esperto	70,00 €	30	2.100,00 €
Tutor	30,00 €	30	900,00 €

Il costo orario è **lordo stato** ossia onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e d'inserimento dei dati nella piattaforma GPU di gestione del progetto. Non sono previste altre forme di retribuzione.

Il compenso sarà liquidato in base:

- al numero reale delle ore di presenza durante le attività formative per un massimo di 30;
- all'effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Federico Spanò.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Diego Milan.

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Federico Spanò)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse