

**Allegato 1**

# **Piano di Miglioramento (PDM)**

Dell'istituzione scolastica RMIC8CU003  
VIA T. MOMMSEN, 20

# Indice

## Sommario

1. Obiettivi di processo
  - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
  - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
  - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
  - 2.1 Percorsi e azioni correlate
  - 2.2 Analisi dettagliata delle azioni correlate agli obiettivi
3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
  - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
  - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
  - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
  - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
  - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
  - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
  - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

**PRIORITÀ 1:** Consolidare i risultati in Italiano e Matematica nelle Prove Nazionali Standardizzate;

**TRAGUARDI:**

1a. Consolidamento e crescita dei punteggi oltre il benchmark di rif. regionale e riduzione del cheating;

1b. Riduzione della variabilità tra classi;

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 1a:

1 Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari.

2 Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.

3 Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.

4 Aumento delle occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 1b:

1 Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.

**PRIORITÀ 2:** potenziamento delle competenze digitali, imparare a imparare e di problem solving negli allievi.

**TRAGUARDI:**

2a. l'implementazione della didattica laboratoriale in modalità sincrona e asincrona;

2b. il potenziamento della formazione informatica.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 2a:

1 Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

2 Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.

3 Attivazione di reti di scuole.

4 Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 2b:

1 Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettazione didattica e dell'inclusione.

2 Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento.

3 Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiorn. docenti.

## 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
–	Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari.	5	5	20
–	Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.	3	4	12
–	Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.	5	5	25
–	Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.		5	20
–	Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.	5	5	25
–	Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.	4	5	20
–	Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.	5	4	20

–	Attivazione di reti di scuole	5	4	20
–	Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.	4	5	20
–	Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettaz. didattica e dell'inclusione.	5	4	25
–	Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento	4	5	15
–	Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiorn. docenti.	4	5	20

### **1.3.Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza**

#### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari.

#### **Risultati attesi**

Attuazione concreta della progettazione verticale.

#### **Indicatori di monitoraggio**

Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola.

#### **Modalità di rilevazione**

Comparazione tra le programmazioni delle classi. Risultati test d'ingresso classi I media.

-----

#### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.

#### **Risultati attesi**

Ampliamento/estensione delle tabelle.

#### **Indicatori di monitoraggio**

Coerenza nello sviluppo verticale dei curricula..

#### **Modalità di rilevazione**

Verifica del lavoro svolto.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.

### **Risultati attesi**

Miglioramento dell'organizzazione per la copertura delle classi in caso di assenza del docente.

### **Indicatori di monitoraggio**

Riduzione % di non copertura delle classi.

### **Modalità di rilevazione**

Rilevazioni assenze e sostituzioni su appositi registri.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### **Risultati attesi**

Aumento della collaborazione tra insegnanti dei diversi ordini di scuola.

### **Indicatori di monitoraggio**

Coerenza tra le progettazioni relative ai diversi segmenti del percorso formativo.

Attivazione di progetti di continuità con la partecipazione di insegnanti dei diversi ordini di scuola.

### **Modalità di rilevazione**

Confronto delle programmazioni. Verifica/monitoraggio dei progetti.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.

### **Risultati attesi**

Formazione di classi paragonabili nei livelli di apprendimento e comportamentali.

Riduzione della variabilità tra classi e (nel tempo) interna alle classi.

### **Indicatori di monitoraggio**

Risultati medi paragonabili (= valori % simili nel numero degli alunni che hanno riportato un certo tipo di valutazione) nelle classi parallele.

### **Modalità di rilevazione**

Valutazioni prove comuni tra classi parallele. Valutazioni esiti di apprendimento al termine di ogni periodo di valutazione. Esiti prove Invalsi.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### **Risultati attesi**

Aggiornamento dei laboratori e miglioramento della sicurezza.

### **Indicatori di monitoraggio**

Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale.

### **Modalità di rilevazione**

Verifica degli acquisti effettuati in relazione ai progetti in linea col PNSD e della loro funzionalità/utilizzabilità per il personale scolastico.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.

### **Risultati attesi**

Aumento dei progetti informatici, potenziamento dell'uso delle nuove tecnologie.

### **Indicatori di monitoraggio**

Incremento significativo (  $\geq 25\%$  ) nell'uso dei laboratori per la didattica. Incremento numeri degli accessi alle aule laboratorio e alle piattaforme digitali.

### **Modalità di rilevazione**

Rilevazione del numero degli accessi dei docenti ai laboratori con appositi registri di prenotazione. Questionari somministrati ai genitori. Archiviazione degli elaborati prodotti in modalità digitale. Calendarizzazione/descrizione delle attività sul registro elettronico.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Attivazione di reti di scuole.

### **Risultati attesi**

Coinvolgimento della scuola in progetti che coinvolgono altre scuole del territorio.

### **Indicatori di monitoraggio**

Attivazione e incremento della progettazione in rete in sinergia con altre scuole. di progetti in rete.

### **Modalità di rilevazione**

Verifica sul numero dei progetti in rete attuati o in corso e sulla loro rilevanza formativa.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

### **Risultati attesi**

Incremento delle risorse della scuola ed attivazione di percorsi formativi con la collaborazione di Enti esterni.

### **Indicatori di monitoraggio**

Coinvolgimento di Enti esterni in attività progettuali in sinergia con la scuola.

### **Modalità di rilevazione**

Verifica sul numero di progetti attuati con la collaborazione di Enti presenti nel territorio e sulla loro valenza formativa.

-----

### **Obiettivo di processo in via di attuazione**

Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettaz. didattica e dell'inclusione.

### Risultati attesi

Sensibilizzazione dei docenti alla partecipazione attiva a corsi di aggiornamento.

### Indicatori di monitoraggio

Incremento del numero di corsi promossi dalla scuola e partecipazione attiva dei docenti ( % di frequenza).

### Modalità di rilevazione

Verifica sul numero dei corsi attivati dalla scuola e sulla partecipazione effettiva dei docenti, nonché sulle ricadute a livello didattico.

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento..

### Risultati attesi

Potenziamento dell'informazione e sensibilizzazione dei docenti sull'aggiornamento.

### Indicatori di monitoraggio

Incremento del numero di partecipanti a corsi di aggiornamento. Incremento numero di accessi al sito della scuola per informazioni su corsi di aggiornamento.

### Modalità di rilevazione

Verifica sul numero dei partecipanti a corsi di aggiornamento e rilevazione con questionario sulla soddisfazione dei docenti in relazione alla qualità delle informazioni e all'efficacia del corso frequentato.

---

### Obiettivo di processo in via di attuazione

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiorn. docenti.

### Risultati attesi

Utilizzo proficuo delle professionalità interne alla scuola per corsi di aggiornamento..

### Indicatori di monitoraggio

Attivazione di corsi di aggiornamento condotti da personale interno e % partecipazione dei docenti.

### Modalità di rilevazione

Verifica sul numero dei partecipanti a corsi di aggiornamento condotti da docenti interni e rilevazione con questionario sulla soddisfazione dei docenti in relazione all'efficacia del corso frequentato.

## **2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo**

### **2.1 Percorsi e azioni correlate**

#### **Percorso 1: Prove Nazionali Standardizzate**

Descrizione: nel triennio precedente, in relazione ai risultati delle Prove Nazionali Standardizzate, ha dato buoni frutti l'attivazione di percorsi di formazione dei docenti. Alla luce di ciò, si intende continuare a potenziare la formazione dei docenti anche attraverso la valorizzazione delle competenze acquisite dalle risorse umane interne all'Istituzione Scolastica. Bisogna ancora lavorare sull'ampliamento del confronto sia per aree disciplinari che in verticale tra i docenti. Infine, il potenziamento dei laboratori, in sinergia



con la formazione dei docenti, può portare allo sviluppo di una didattica integrata, innovativa ed efficace.

#### **AZIONI PREVISTE NEL PERCORSO 1:**

##### **Azione 1.1: attivazione e potenziamento dei corsi di formazione rivolti ai docenti**

**Destinatari:** Docenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, ATA, Associazioni

##### **Risultati attesi:**

Sensibilizzazione dei docenti alla partecipazione attiva a corsi di aggiornamento.

Potenziamento dell'informazione e sensibilizzazione dei docenti sull'aggiornamento.

Utilizzo proficuo delle professionalità interne alla scuola per corsi di aggiornamento.

##### **Azione 1.2: potenziamento della progettazione condivisa**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti

##### **Risultati attesi**

Attuazione concreta della progettazione orizzontale e verticale.

Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola.

Attuazione progressiva di una didattica per competenze.

Aumento della collaborazione tra insegnanti sia dello stesso ordine che di diversi ordini di scuola.

Diffusione/condivisione di strategie didattiche efficaci.

##### **Azione 1.3: razionalizzazione dei processi di formazione delle classi**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti, Genitori

##### **Risultati attesi**

Formazione di classi paragonabili nei livelli di apprendimento e comportamentali.

Riduzione della variabilità tra classi.

Risultati delle Prove Invalsi omogenei tra classi diverse dello stesso ordine di scuola.

#### **Percorso 2: diffusione della didattica laboratoriale per l'educazione all'uso consapevole degli strumenti tecnologici.**

Descrizione: la promozione delle competenze digitali permette l'apertura della scuola ai grandi mutamenti culturali in atto nella società contemporanea e prepara gli alunni alle sfide future sul lavoro e nella vita. È importante sviluppare negli allievi l'uso consapevole degli strumenti, perché la diffusione e padronanza delle tecniche permette la libertà nella scelta di diverse strategie in base al contesto ed alle finalità e favorisce lo sviluppo di processi creativi.

#### **AZIONI PREVISTE NEL PERCORSO 2:**

##### **Azione 2.1: realizzazione dei progetti pon e di tutti i progetti che prevedono la possibilità di implementazione delle dotazioni tecnologiche**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, ATA, Studenti, Associazioni

##### **Risultati attesi:**

Implementazione della didattica laboratoriale e che prevede l'utilizzo di strumenti tecnologici/informatici.

Miglioramento della fruibilità degli spazi laboratoriali e incremento delle dotazioni strumentali dei laboratori.

Sviluppo delle competenze digitali negli alunni.

## **Azione 2.2: installazione di videoproiettori collegati al pc in ciascuna aula delle prime classi della Scuola Secondaria di I grado**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti

**Risultati attesi:**

Implementazione e diffusione della didattica laboratoriale nelle classi della Scuola Secondaria di I grado.

## **Percorso 3: sviluppo di competenze trasversali: imparare ad imparare, problem solving, comunicazione**

Descrizione: nella nostra società le competenze trasversali stanno assumendo un ruolo centrale per rendere le persone flessibili al cambiamento e resilienti alle sfide della vita, e per fornire un substrato essenziale che supporta i processi di apprendimento. Basti pensare ad esempio al ruolo delle emozioni nei nostri processi decisionali (vedi le ricerche di Damasio e di Candace Pert nell'ambito delle neuroscienze), al potere delle parole in ambito comunicativo e agli esercizi di focalizzazione e mindfulness che si stanno diffondendo anche in diversi ambiti lavorativi per potenziare il benessere e l'efficienza del personale. Nello specifico della formazione è importante che si sviluppino forme di insegnamento apprendimento che integrino questi aspetti per migliorare l'apprendimento e promuovere il benessere degli alunni. Per realizzare questo ambizioso obiettivo si è pensato di agire in tre direzioni principali:

- 1) valorizzare/promuovere progetti di didattica innovativa;
- 2) attivare reti di scuole e ampliare la collaboraz. con enti esterni per permettere la partecipazione della scuola a progetti innovativi e per implementare i flussi finanziari;
- 3) favorire l'attivazione di team di sperimentazione.

### **AZIONI PREVISTE NEL PERCORSO 3:**

#### **Azione 3.1: valorizzazione/promozione di progetti di didattica innovativa**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti, Genitori

**Risultati attesi:**

Incremento del "benessere", della proattività e della percezione positiva degli studenti in relazione all'ambiente scolastico e ai processi di apprendimento.

#### **Azione 3.2: attivazione di reti di scuole e ampliamento della collaborazione con enti esterni**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti, Associazioni

**Risultati attesi:**

Partecipazione attiva della scuola in progetti che coinvolgono altre scuole del territorio. Incremento delle risorse della scuola per sostenere processi di innovazione metodologica nella didattica.

Attivazione di percorsi formativi con la collaborazione di Enti esterni.

#### **Azione 3.3: attivazione di team di docenti per lavori di ricerca e sperimentazione**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti

**Risultati attesi**

Ampliamento delle tabelle di sviluppo delle competenze trasversali.

Costituzione di una Nudge Unit per la sperimentazione della "spinta gentile".

Ampliamento della progettazione e della ricerca delle Commissioni (POF, Valutazione, Continuità, ecc).

## **2.2 Analisi dettagliata delle azioni correlate agli obiettivi**

### **Obiettivo di processo**

Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari

### **Azione prevista**

Incremento dei momenti di condivisione sia in fase di progettazione delle attività, sia nella loro realizzazione, tra i docenti delle classi.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento del clima relazionale tra i docenti. Razionalizzazione del processo di insegnamento-apprendimento, sulla scorta di una conoscenza puntuale dei pre-requisiti con i quali un alunno si avvicina ad un segmento del percorso di istruzione..

### **Effetti negativi a medio termine**

Notevole impegno extra-curricolare per un elevato numero di docenti.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Rafforzamento del curricolo verticale. Miglioramento degli esiti degli apprendimenti e del comportamento degli alunni. Allineamento degli esiti delle prove Invalsi al benchmark regionale

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **Obiettivo di processo**

Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.

### **Azione prevista**

Incremento degli incontri tra i docenti della Commissione di Valutazione e condivisione del lavoro con tutti i docenti della scuola.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento del clima relazionale tra i docenti. Sviluppo e incremento della didattica per competenze.

### **Effetti negativi a medio termine**

Notevole impegno extra-curricolare per un elevato numero di docenti.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Potenziamento del curricolo verticale. Incremento delle competenze chiave negli allievi. Incremento in positivo dei risultati delle prove Invalsi e delle prove interne.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **Obiettivo di processo**

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.

### **Azione prevista**

Incremento dell'efficacia della comunicazione di assenze tramite strumenti informatici. Snellimento delle procedure della segreteria. Utilizzo dell'organico di potenziamento per le supplenze brevi.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento dell'organizzazione delle sostituzioni per assenze e della copertura delle classi.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore per l'organizzazione delle sostituzioni.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Miglioramento della didattica a causa della riduzione delle ore in cui gli allievi non fruiscono di lezioni nella classe.

### **Effetti negativi a lungo termine**

Le discipline che trarranno maggiore vantaggio dalle sostituzioni dipenderanno dalla qualifica (c.c.) dei docenti dell'organico potenziato assegnati alla scuola.

---

### **Obiettivo di processo**

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### **Azione prevista**

Intensificazione della progettazione verticale. Incremento del numero degli incontri tra docenti appartenenti allo stesso ambito disciplinare.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento del clima relazionale e della comunicazione costruttiva tra i docenti. Razionalizzazione del processo di insegnamento-apprendimento. Incremento della collaborazione tra docenti.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore per i docenti in senso temporale e sostanziale.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Miglioramento dell'efficacia didattica (sia nelle prove Invalsi che nelle prove interne) e nel comportamento degli allievi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **Obiettivo di processo**

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.

### **Azione prevista**

Monitoraggio attento della formazione classi. Potenziamento dell'efficacia informazioni sugli alunni nel passaggio tra i diversi ordini di scuola.

### **Effetti positivi a medio termine**

Diminuzione della variabilità tra classi. Miglioramento del clima relazionale all'interno di ciascuna classe.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore della Commissione formazione classi. Difficoltà nel reperire le informazioni per alunni provenienti da altre scuole del territorio.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Diminuzione anche della variabilità interna alle classi.  
Miglioramento dell'efficacia didattica (sia nelle prove Invalsi che nelle prove interne).

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **Obiettivo di processo**

Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### **Azione prevista**

La scuola si attiverà per la realizzazione dei progetti PON e di tutti i progetti che prevedono la possibilità di

implementazione delle dotazioni tecnologiche con ricadute sull'innovazione della didattica.

### **Effetti positivi a medio termine**

Implementazione della didattica laboratoriale. Miglioramento della fruibilità degli spazi laboratoriali.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore del DS e personale della scuola per la pianificazione e la realizzazione di progetti.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Diffusione della didattica laboratoriale. Potenziamento delle competenze digitali e di problem solving negli allievi

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

#### **Obiettivo di processo**

Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.

#### **Azione prevista**

Attivazione di progetti informatici rivolti all'utenza.

### **Effetti positivi a medio termine**

Implementazione della didattica laboratoriale. Avvio di una riflessione costruttiva su cosa e come utilizzare l'informatica per formare gli allievi ad una cittadinanza attiva e consapevole.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti soprattutto nella fase iniziale. Eventuali scelte poco efficaci su ambiti specifici dell'informatica daranno un utile feedback per orientare el scelte future.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Diffusione della didattica laboratoriale. Potenziamento delle competenze digitali e di problem solving negli allievi

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

#### **Obiettivo di processo**

Attivazione di reti di scuole

#### **Azione prevista**

Attivazione di progetti in rete.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento della comunicazione sinergica con le scuole del territorio. Miglioramento della didattica. Incremento risorse della scuola.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti nella pianificazione e realizzazione dei progetti..

### **Effetti positivi a lungo termine**

Ampliament della didattica laboratoriale. Potenziamento delle competenze degli allievi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

#### **Obiettivo di processo**

Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

### **Azione prevista**

Attivazione di progetti sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento della comunicazione sinergica con gli Enti del territorio. Miglioramento della didattica. Incremento risorse della scuola.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti per l'aggiornamento sulle tematiche trattate e per la progettazione di percorsi.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Ampliamento della didattica per competenze. Potenziamento delle competenze degli allievi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **Obiettivo di processo**

Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettaz. didattica e dell'inclusione.

### **Azione prevista**

Attivazione di corsi di aggiornamento per docenti.

### **Effetti positivi a medio termine**

Potenziamento della formazione informatica del personale scolastico. Ampliamento/potenziamento della didattica laboratoriale.

Interessanti spunti di riflessione per i docenti su quali tipi di conoscenze e abilità sono imprescindibili nello sviluppo della competenza e quali metodi sono più efficaci

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti per l'aggiornamento sulle tematiche trattate.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Potenziamento in particolare delle competenze digitali e di problem solving negli allievi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **Obiettivo di processo**

Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento.

### **Azione prevista**

Coinvolgimento dei docenti delle Commissioni suddette per il reperimento di informazioni utili sui corsi di aggiornamento..

### **Effetti positivi a medio termine**

Sensibilizzazione dei docenti all'aggiornamento. Incremento della partecipazione dei docenti all'aggiornamento. Ampliamento/potenziamento della didattica laboratoriale.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti delle Commissioni coinvolte.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Ampliamento/potenziamento della didattica.

## Effetti negativi a lungo termine

---

### Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiorn. docenti.

### Azione prevista

Coinvolgimento dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento.

### Effetti positivi a medio termine

Valorizzazione delle risorse umane della scuola. Sensibilizzazione dei docenti all'aggiornamento. Incremento della partecipazione dei docenti all'aggiornamento.

### Effetti negativi a medio termine

Impegno maggiore dei docenti coinvolti.

### Effetti positivi a lungo termine

Ampliamento/potenziamento della didattica.

### Effetti negativi a lungo termine

---

## 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

### 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

#### Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari.

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti	Progettazione in orario extrascolastico	....	/	/
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

### Obiettivo di processo

Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti della Commissione di Valutazione	Elaborazione tabelle	...		FIS
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

### Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti dell'organico potenziato	Supplenze	...	0 €	MIUR
Personale ATA: DSGA e personale amministrativo	Dematerializzazione	0	0 €	/
Altre figure: FS responsabile sito web	Predisposizione sito	/	Rientra nelle mansioni della fs	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/



### Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti	Comunicazione	Incontri pomeridiani e utilizzo del sito per condivisione progetti e materiali didattici	0 €	/
Personale ATA: personale per aperture pomeridiane della scuola	Vigilanza	...	0 €	FIS
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

### Obiettivo di processo

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti della Commissione formaz. classi	Razionalizzazione della formaz classi			FIS
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure: Commissione criteri iscrizione	Revisione dei criteri nelle domande di iscrizione	/	0 €	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/

Servizi	/	/
Altro	/	/

### Obiettivo di processo

Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti: FS sito web (resp progetti PON) e Fs Pof	Elaborazione progetti			MOF
Docenti: FS Area 2 e responsabili lab. inform.	Manutenzione e cura degli spazi e degli strumenti dei laboratori			FIS per i resp.
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

### Obiettivo di processo

Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti: il team dell'Innovazione	Aggiornamento		0 €	/
Docenti impegnati in progetti di informatica	Progetti extracurricolari (FIS) e/o curricolari (gratuiti)			FIS
Docenti con adeguate competenze in ambito informatico	Formazione rivolta ad altri docenti della scuola	...	...	MOF
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

Obiettivo di processo

Attivazione di reti di scuole

Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti: in particolare Fs POF e responsabile PON	Elaborazione progetti che prevedono la presenza di una rete di scuole			
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

Obiettivo di processo

Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti: in particolare Fs POF e responsabile PON	Elaborazione progetti sull'inclusività e sulle comp. chiave			
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro: Associazioni no profit presenti sul territorio		

### Obiettivo di processo

Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettaz. didattica e dell'inclusione.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti con adeguate competenze in ambito informatico	Formazione rivolta ad altri docenti della scuola	...	...	MOF
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		MOF
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro: Associazioni		

### Obiettivo di processo

Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti della Commissione POF	Analisi e Valutaz Proposte progettuali	...	...	FIS
Docenti della Commissione Valutazione	Analisi e Valutaz Proposte progettuali	...	...	FIS
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro:	/	

Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiorn.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti con adeguate competenze	Formazione rivolta ad altri docenti della scuola	...	...	MOF
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro:	/	

### 3.2 Tempi di attuazione delle attività

#### Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettaz.	X	X				X			X	x

#### Obiettivo di processo

Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elab.			X		X	X	X			

#### Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Suppl.		X	X		X	X	X	X	X	X
Demater.	X	X								

#### Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Comunic.	X	X	X		X	X	X	X	X	X
Vigil. ATA			X		X	X	X	X	X	

#### Obiettivo di processo

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formaz. Classi	X									X
Revisione Criteri Iscriz.						X	X			

#### Obiettivo di processo

Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elab.prog.		X	X			X	X	X	X	X
Manut. spazi	X	X	X		X	X	X	X	X	X

---

### Obiettivo di processo

Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Aggiorn.		X	X			X	X	X	X	
Realizz. progetti			X		X	X	X	X		
Formaz.			X		X	X	X			

---

### Obiettivo di processo

Attivazione di reti di scuole

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettaz.		X	X			X	X	X	X	

---

### Obiettivo di processo

Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elab. progetti		X	X			X	X	X	X	

---

### Obiettivo di processo

Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettaz. didattica e dell'inclusione.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formaz.			X		X	X	X			

---

### Obiettivo di processo

Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Analisi e valut. progetti		X	X			X			X	

---

### Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiorn.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formaz.			X		X	X	X			

### 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

#### Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale per aree disciplinari

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola.	Comparazione tra le programmazioni delle classi. Risultati test d'ingresso classi I media.			

---

#### Obiettivo di processo

Completamento ed ampliamento delle tabelle sullo sviluppo verticale dei curricula per discipline: competenze disciplinari e trasversali.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Coerenza nello sviluppo verticale dei curricula.	Verifica del lavoro svolto.			

---

#### Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze valorizzando maggiormente le risorse interne con riduzione della % di non copertura delle assenze nella scuola.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Riduzione % di non copertura delle classi.	Rilevazioni assenze e sostituzioni su appositi registri.			

---



## Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
	Coerenza tra le progettazioni relative ai diversi segmenti del percorso formativo. Attivazione di progetti di continuità con la partecipazione di insegnanti dei diversi ordini di scuola.	Confronto delle programmazioni. Verifica/monitoraggio dei progetti.			

---

## Obiettivo di processo

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità, soprattutto quella collegata all'appartenenza a sedi diverse dello stesso ordine di scuola.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
	Risultati medi paragonabili (= valori % simili nel numero degli alunni che hanno riportato un certo tipo di valutazione) nelle classi parallele.	Valutazioni prove comuni tra classi parallele. Valutazioni esiti di apprendimento al termine di ogni periodo di valutazione. Esiti prove Invalsi.			

---

### Obiettivo di processo

Potenziamento/aggiornamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale	Verifica degli acquisti effettuati in relazione ai progetti in linea col PNSD e della loro funzionalità/utilizzabilità per il personale scolastico.			

---

### Obiettivo di processo

Incremento e potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento significativo ( $\geq 25\%$ ) nell'uso dei laboratori per la didattica. Incremento numeri degli accessi alle aule laboratorio.	Rilevazione del numero degli accessi dei docenti ai laboratori con appositi registri di prenotazione. Questionari somministrati ai genitori.			

---

### Obiettivo di processo

Attivazione di reti di scuole

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Attivazione e incremento della progettazione in rete in sinergia con altre scuole. di progetti in rete.	Verifica sul numero dei progetti in rete attuati o in corso e sulla loro rilevanza formativa.			


-----

### Obiettivo di processo

Ampliamento della collaboraz. con enti esterni per incrementare le risorse della scuola e per supportare la scuola sull'inclusività e sulle competenze chiave e di cittadinanza.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Coinvolgimento di Enti esterni in attività progettuali in sinergia con la scuola.	Verifica sul numero di progetti attuati con la collaborazione di Enti presenti nel territorio e sulla loro valenza formativa.			

-----

### Obiettivo di processo

Attivaz. di corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nell'area inform., della progettaz. didattica e dell'inclusione.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento del numero di corsi promossi dalla scuola e partecipazione attiva dei docenti ( % di frequenza).	Verifica sul numero dei corsi attivati dalla scuola e sulla partecipazione effettiva dei docenti, nonchè sulle ricadute a livello didattico.			

-----

## Obiettivo di processo

Utilizzo delle Commissioni POF e di Valutazione per l'individuaz. e la valutaz. di corsi di aggiornamento.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento del numero di partecipanti a corsi di aggiornamento. Incremento numero di accessi al sito della scuola per informazioni su corsi di aggiornamento.	Verifica sul numero dei partecipanti a corsi di aggiornamento e rilevazione con questionario sulla soddisfazione dei docenti in relazione alla qualità delle informazioni e all'efficacia del corso frequentato.			

---

## Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornn.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Attivazione di corsi di aggiornamento condotti da personale interno e % partecipazione dei docenti.	Verifica sul numero dei partecipanti a corsi di aggiornamento condotti da docenti interni e rilevazione con questionario sulla soddisfazione dei docenti in relazione all'efficacia del corso frequentato.			

## 4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

VALUTAZIONE IN ITINERE ANNUALE:

#### Priorità 1: miglioramento dei risultati di Matematica e Italiano delle prove nazionali standardizzate

Esiti degli studenti	Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica
Risultati nelle prove standardizzate	1a. allineamento degli esiti al benchmark regionale		Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola. Coerenza nello sviluppo verticale dei curricula. Riduzione % di non copertura delle classi. Coerenza tra le progettazioni relative ai diversi segmenti del percorso formativo. Attivazione di progetti di continuità con la partecipazione di insegnanti dei diversi ordini di scuola.				
Risultati nelle prove standardizzate	1b. la riduzione della variabilità tra classi e interna alle classi		Risultati medi paragonabili (= valori % simili nel numero degli alunni che hanno riportato un certo tipo di				

			valutazione) nelle classi parallele.				
--	--	--	--	--	--	--	--

**Priorità 2:**  
**potenziamento delle competenze digitali e di problem solving negli allievi**

Esiti degli studenti	Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazioni e/o modifica
Competenze chiave e di cittadinanza	2a. implementazione della didattica laboratoriale		Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale. Incremento significativo ( $\geq 25\%$ ) nell'uso dei laboratori per la didattica. Incremento numeri degli accessi alle aule laboratorio. Attivazione e incremento della progettazione in rete in sinergia con altre scuole. di progetti in rete. Coinvolgimento di Enti esterni in attività progettuali in sinergia con la scuola.				
Competenze chiave e di	2b. potenziamento della		Incremento del numero di corsi				

cittadinanza	formazione informatica		promossi dalla scuola e partecipazione attiva dei docenti ( % di frequenza). Incremento del numero di partecipanti a corsi di aggiornamento. Incremento numero di accessi al sito della scuola per informazioni su corsi di aggiornamento. Attivazione di corsi di aggiornamento condotti da personale interno e % partecipazione dei docenti.				
--------------	------------------------	--	--	--	--	--	--

#### 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola			
Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti	Considerazioni nate dalla condivisione
Collegio Docenti	Tutti i docenti	Proiezione e illustrazione dati	
CdI	Membri del CdI	Descrizione/illustrazione del PdM	

#### 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola		
Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Circolari e documenti pubblicati sul Sito web della scuola	Docenti e ATA	

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'esterno		
Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Circolari e documenti pubblicati sul Sito web della scuola	Genitori e, in generale, stakeholders	

#### 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Cognome e Nome	Ruolo
DS Prof. Federico Spanò	DIRIGENTE SCOLASTICO
Fascetti Federico	docente scuola sec. I grado
Sposato Daniela	docente scuola primaria
Tanzi Gabriella	docente scuola sec. I grado
Valentini Maura	docente scuola primaria

**Work in progress**  
[indice](#)